

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

HOTĂRÂRE

privind participarea la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public și aprobarea începerii investiției ”Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, in comuna Gramesti, Judetul Suceava”

Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Grămești, județul Suceava, doamna Anechitei Florina-Veronica, înregistrat cu sub nr. 6796/14.11.2024;

-Raportul de specialitate înregistrat cu nr. 6798/14.11.2024 prezentat de dl. Țuclea Mihai-inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava;

-Avizele cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Grămești, județul Suceava, înregistrate cu nr. 6876, 6877, 6878/18.11.2024;

În conformitate cu:

-Prevederile art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

-Prevederile art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;

-Prevederile H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferenteobiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- Ghidul de finanțare privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;

- Prevederile art. 108, lit. ”a”, art. 298 și urm., art. 362, alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (3) lit. ”g” ale O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. ”c”, alin. (6), lit. ”b”, precum și ale art. 196, alin. (1), lit. ”a”, din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aproba participarea Comunei Gramesti in cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public finanțat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – denumit în continuare PROGRAM.

Art. 2.–Comuna Gramesti va respecta toate cerintele PROGRAMULUI și a contractului de finanțare ce ar urma să fie semnat în cazul aprobării proiectului de investiții. În acest sens, în conformitate cu art. 13, lit. i) din Ghidul de finanțare al Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, aproba participarea la Program, respectiv:

- Isi exprima acordul privind participarea la Program;
- Isi exprima acordul privind aprobarea devizului general al obiectivului de investiții și defalcarea categoriilor de cheltuieli eligibile.
- Isi exprima acordul privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici;
- Isi exprima acordul cu privire la contractarea finanțării;
- Isi exprima acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare aferente cheltuielilor implementării proiectului și care nu sunt finanțate de AFM;

Art. 3. – Se aproba indicatorii tehnico-economici ai DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII – elaborat de CRISBO COMPANY SRL, ce va fi depus

in cadrul Programului privind cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public finantat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – denumit in continuare PROGRAM. Indicatorii tehnico economici sunt cei detaliate in cadrul D.A.L.I.

- Valoarea totala a investitiei este de **1.100.002,85** lei fara TVA, respectiv **1.307.958,80** lei TVA inclus.
- Valoarea eligibila a proiectului: **997.343,76** lei
- Valoarea ajutorului financiar nerambursabil: **997.343,76** lei
- Valoarea cheltuielilor neeligibile: **310.615,04** lei
- Obiectivul se refera la inlocuirea si completarea sistemului de iluminat public in intravilanul/extravilanul comunei Gramesti
- Modernizarea consta in achizitionarea a **244** corpuri de iluminat ce folosesc tehnologia LED.
- Puterea instalata totala a sistemului nou proiectat este de **7,56 kW**, rezultand costuri de întreținere 0 (pentru un timp de funcționare mediu de 4150 ore/an).
- Durata de garantie a echipamentelor si lucrarilor este de 5 ani, cu o durata normata de viata de 11 ani.

Art. 4. – Pana la finalizarea contractului de finantare Comuna Gramesti va respecta cerinta PROGRAMULUI cu privire la delegarea gestiunii sistemului de iluminat. In acest sens furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se va realiza prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți. In acest sens, se aproba elaborarea documentatiilor tehnice necesare inceperii procedurilor de delegare a gestiunii privind serviciul de iluminat public.

Art. 5. - Persoana desemnata sa reprezinte Comuna Gramesti in relatia cu Administratia Fondului de Mediu este doamna Anechitei Florina-Veronica -primarul comunei.

Art. 6. –Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Gramesti.

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Instituției Prefectului - Județul Suceava și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.comunagramesti.ro.

Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI



Grămești, 18.11.2024
Nr. 52



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU




Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local al comunei Grămești, in sedinta extraordinară din data de 18.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 11 voturi pentru, 0 abtineri și 0 voturi impotriva, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind mandatarea doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, Primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI SISTEM DE CANALIZARE CU STAȚIE DE EPURARE ÎN COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C0720AN00011713500088/20.10.2017

Consiliul local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al doamnei primar a comunei Grămești, înregistrat sub nr.6849 din data de 14.11.2024;

- Raportul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate a primarului înregistrat cu nr. 6851 din 14.11.2024

- Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Grămești, înregistrate cu nr. 6870, 6971, 6872/18.11.2024;

- Încheierea de numire în funcția de primar a doamnei Anechitei Florina-Veronica, emisă de judecătoria Rădăuți, nr. 2818 din data de 11.10.2024;

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. b) și lit. d), alin.(7) lit. m) și art. 139 alin. (3) lit. a), art.136 alin.(1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1.–Se mandatează doamna ANECHITEI Florina-Veronica primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „ÎNFIINȚARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI SISTEM DE CANALIZARE CU STAȚIE DE EPURARE ÎN COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C0720AN00011713500088/20.10.2017, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite în baza Încheierii Judecătoriei Rădăuți nr. 2818 din data de 11.10.2024.

Art.2 -Se nominalizează și delegă doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, reprezentant legal și primar al comunei Grămești, județul Suceava, pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

Art.3 – Primarul comunei Grămești, în calitate de reprezentant legal a comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

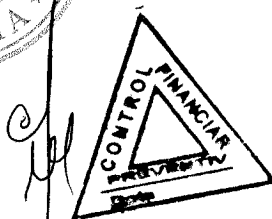
Art.4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Suceava, Primarului comunei Grămești, va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

Președinte de ședință,
AVĂRVAREI Vlad

Grămești, 18.11.2024
Nr. 53



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General comuna Grămești
Țicleanu Ciprian-Sorin



Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Grămești, în ședința extraordinară din data de 18.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind mandatarea doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, Primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „RENOVARE, MODERNIZARE ȘI DOTARE CĂMIN CULTURAL GRĂMEȘTI, ÎN COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C0760CN00031713500162/25.07.2018

Consiliul local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al doamnei primar a comunei Grămești, înregistrat sub nr.6853 din data de 14.11.2024;

- Raportul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate a primarului înregistrat cu nr. 6854 din 14.11.2024

-Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Grămești, înregistrate cu nr. 6873, 6974, 6875/18.11.2024;

- Încheierea de numire în funcția de primar a doamnei Anechitei Florina-Veronica, emisă de judecătoria Rădăuți, nr. 2818 din data de 11.10.2024;

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. b) și lit. d), alin.(7) lit. m) și art. 139 alin. (3) lit. a), art.136 alin.(1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. – Se mandatează doamna ANECHITEI Florina-Veronica primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „RENOVARE, MODERNIZARE ȘI DOTARE CĂMIN CULTURAL GRĂMEȘTI, ÎN COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C0760CN00031713500162/25.07.2018, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite în baza Încheierii Judecătoriai Rădăuți nr. 2818 din data de 11.10.2024.

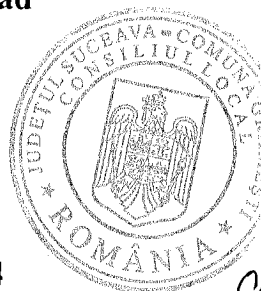
Art.2 - Se nominalizează și delegă doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, reprezentant legal și primar al comunei Grămești, județul Suceava, pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

Art.3 – Primarul comunei Grămești, în calitate de reprezentant legal a comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Suceava, Primarului comunei Grămești, va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

**Președinte de ședință,
AVĂRVAREI Vlad**

**Grămești, 18.11.2024
Nr. 54**



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General comuna Grămești
Țiculeanu Ciprian-Sorin**

Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Grămești, în ședința extraordinară din data de 18.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea reorganizării rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza teritorial – administrativă a comunei Grămești, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 – 2026

Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere;

-Referatul de aprobare prezentat de către doamna Anechitei Florina-Veronica, primarul comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat sub nr. 6672/07.11.2024;

-Raportul compartimentului juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, înregistrat sub nr. 6673/07.11.2023;

- Raportul de avizare al Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte și protecție copii, nr. 7128/27.11.2024;

- Avizul conform nr. 11157 din data de 14.10.2024 emis de Inspectoratul Școlar Județean Suceava;

- Dispozițiile art.7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- Dispozițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și OMECTS nr. 3283/2012 pentru modificarea și completarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 6564/2011, precum și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 6613/2024 privind aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare pentru anul școlar 2025 - 2026, coroborat cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), ale art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

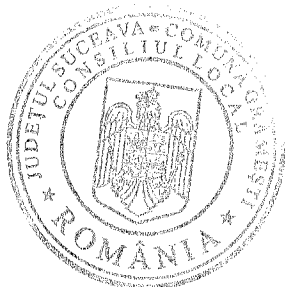
Art. 1. Se aprobă reorganizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza teritorial – administrativă a comunei Grămești, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 – 2026, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Primarul comunei Grămești, județul Suceava și Directorul școlii gimnaziale „Pahomie C.Vasilii” Grămești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI



Grămești, 29.11.2024
Nr. 55



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești,
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local al comunei Grămești, in sedinta ordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi impotriva, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta

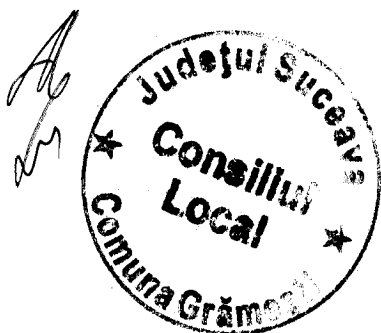
ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

Anexa nr. 1 la H.C.L. NR. 55/29.11.2024

Rețeaua școlară a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza teritorial – administrativă a
comunei Grămești, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 – 2026

Denumire unitate cu personalitate Juridică	Denumire structură
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PAHOMIE C. VASILIU” GRĂMEȘTI (Gimn.), str. Principală, nr. 99.	1.GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 1 GRĂMEȘTI/PRE, Loc. Grămești 2.GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BĂLINEȘTI/PRE, Loc Bălinești, com. Grămești 3.ȘCOALA PRIMARĂ BĂLINEȘTI/PRI, Loc. Bălinești, com. Grămești.

Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI



Contrasemnează pentru legalitate
Secreta general comuna Grămești,
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Grămești, județul Suceava, doamna Anechitei Florina-Veronica, înregistrat sub nr. 6747/12.11.2024;
- Raportul prezentat de către secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava, domnul Țiculeanu Ciprian-Sorin, înregistrat sub nr. 6763/12.11.2024;
- Raportul favorabil de avizare al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism, înregistrat cu nr. 7129/27.11.2024;
- Prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 140 alin. (1), coroborat cu art. 409 alin. (1), alin. (2), alin. (3) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

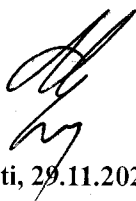
Art.1. Se aprobă organigrama și modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, conform Anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre, care fac parte integrantă din aceasta.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Primarul comunei Grămești, județul Suceava și Compartimentul financiar contabil, taxe și impozite locale, executări silite și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prin grija secretarului general al comunei Grămești, județul Suceava, prezenta hotărâre va fi comunicată, Primarului comunei Grămești, Instituției Prefectului-Județul Suceava, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și va fi publicată pe siteul instituției.

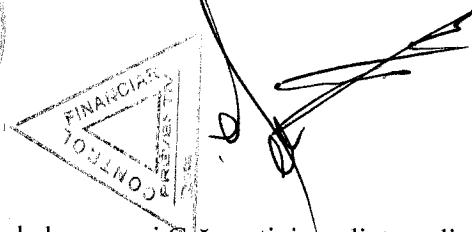
Președinte de ședință,
Vlad AVĂRVAREI



Grămești, 29.11.2024
Nr. 56



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

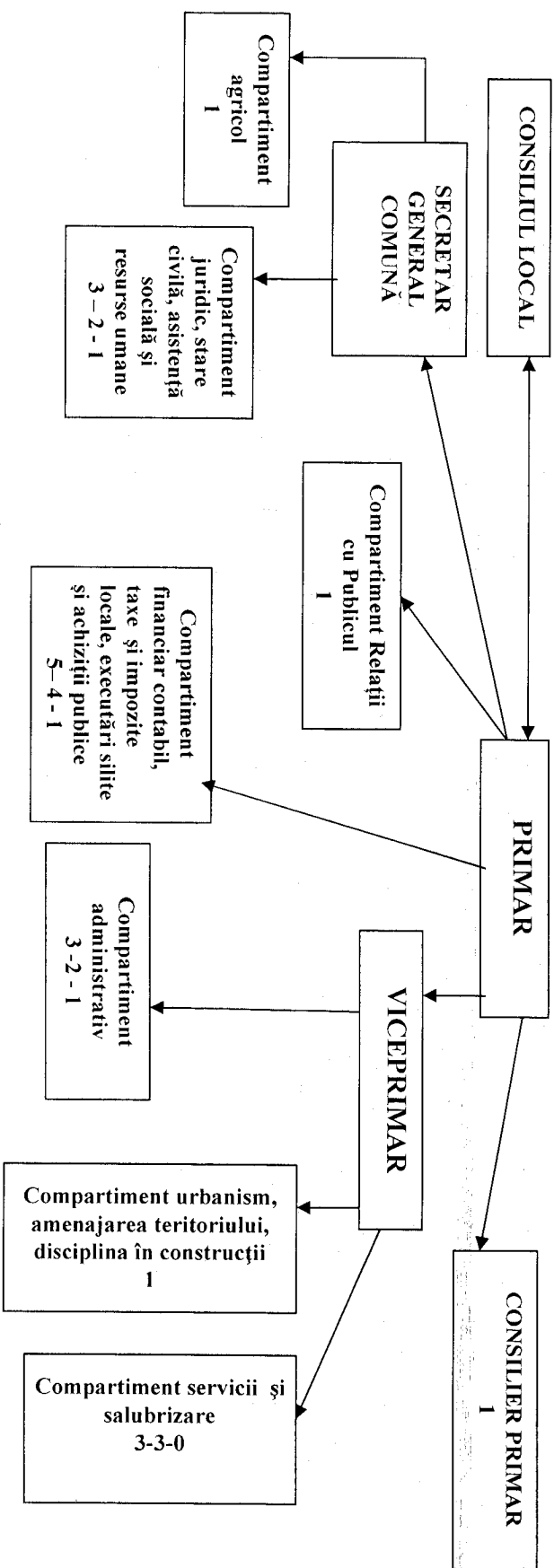


Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Grămești, în ședința ordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința

ORGANIGRAMA

Anexa nr 1 la H.C.L. nr. 56/29.11.2024

APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA

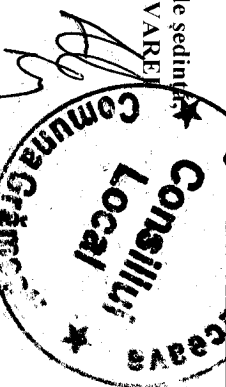


Total posturi	21
Demnitari	2
Funcții publice, din care	11
ocupate	9
vacante	2
Contractuali, din care:	8
ocupate	7
vacante	1

Total posturi primarie	21
Nr. total	21
Din care:	
Demnitari	2
Funcții publice	11
- de conducere	1
- de executie	10
Funcții contractuale	8
de conducere	0
de executie	8

Total posturi conf. O.U.G 63/2010	20
Exceptate de la O.U.G 63/2010 - Total	51
din care:	
-asistent comunitar	1
- asistenți personali	50
TOTAL GENERAL	71

Președinte de ședință,
Vlad AVĂRVARRE

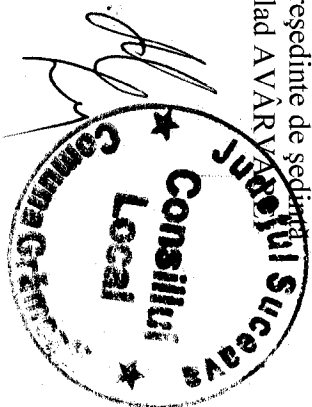


Contrasemnează,
Secretar General comuna Grămești,
Ticulceanu Ciprian-Sorin

9	Compartiment juridic, stare civilă, asistență socială și resurse umane				Inspector (ag. agric.)	I	Asistent	S					Saviuc Mihaela
10					Consilier juridic	I	Debutant	S					Vacant
11									Asistent comunitar	Principal	P.L.		Apetrei Roxana-Gianina
12					Consilier	I	Asistent	S					Mandiuc Elena-Mihaela
	Compartiment financiar contabil, taxe și impozite locale, executări silite și achiziții publice												
13					Consilier	I	Superior	S					Vacant
14					Consilier achiziții publice	I	Superior	S					Vacant
15					Inspector	I	Superior	S					Huianu Camelia-Elena
16					Inspector	I	Superior	S					Strafusch Corneliu
17					Inspector	I	Superior	S					Zinici Paula-Alexandra
	Compartiment Relații cu Publicul												
18	Compartiment administrativ				Referent	III	Debutant	M					Vicol Ioana-Anca
19									Biblioteca(referent cultural)	I	S		Lăzurcă Cristina-Loredana
20									Paznic		M.G		Vacant
21									Îngrijitor		M.G		Hricu Dumitru-Florin

Nr. total de funcții publice	11
Nr. total de funcții de demnitate publică	2
Nr. total de funcții publice de conducere	1
Nr. total de funcții publice de execuție	10
Nr. total de funcții contractuale de conducere	0
Nr. total de funcții contractuale de execuție	8
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare	51 din care: 50 asistenți personali, 1 asistent medical comunitar
Nr. total de funcții în instituție	71

Președinte de sedință
Vlad AVĂRY



Contrasemnează:
Secretar general comuna Grămești,

Ciprian-Sorin TICULEANU

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei H.C.L nr. 29/16.07.2024 privind majorarea cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava, cu privire la capitolul 2, criteriu nr.1

Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

-Referatul de aprobare prezentat de primarul comunei Grămești, județul Suceava, doamna Anechitei Florina-Veronica, înregistrată sub nr. 6829/14.11.2024;

-Raportul comun prezentat de către secretarul comunei Grămești, județul Suceava, domnul Țicleanu Ciprian-Sorin și domnul Strafuschi Corneliu, inspector superior compartiment financiar contabil, taxe și impozite locale, înregistrat sub nr. 6858/14.11.2024;

-Raportul de avizare al Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie, comunală, protecția mediului și turism, nr. 7130/27.11.2024;

-Procesul verbal încheiat cu ocazia consultării reprezentanților salariaților contractuali din cadrul primăriei comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat sub nr. 6764/13.11.2024;

-Hotărârea Consiliului Local Grămești, nr. 56/2024 privind aprobarea organigramei și modificarea statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava;

-In conformitate cu prevederile dispozițiilor art. 8, art. 10 alin. (4), art. 11 alin (1), alin. (2), alin. (3), alin. (4), art. 38, alin (3) lit. e) și lit. f), din Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(2), lit. a), alin. (3), lit. b), art. 45, alin. (1), art. 115, alin. (1), lit. b), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se modifică Anexa H.C.L nr. 29/16.07.2024, privind majorarea cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava, cu privire la capitolul 2, criteriu nr. 1, conform Anexei la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

Art.2. Primarul comunei Grămești, județul Suceava și Compartimentul financiar contabil, taxe și impozite locale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

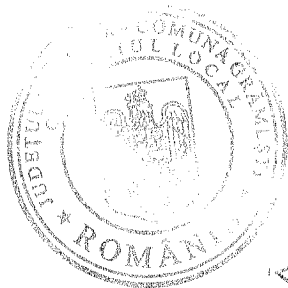
Art. 3. (1) Salariații nemulțumiți în legătură cu stabilirea salariilor de bază, pot depune contestații în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării prezentei hotărâri, la sediul primarului comunei Grămești.

(2) În calitatea sa de ordonator de credite, primarul comunei Grămești soluționează contestația în termen de 30 de zile calendaristice.

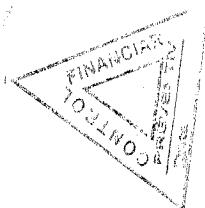
(3) Impotriva modului de soluționare a contestației, persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ in termen de 30 de zile calendaristice de la data soluționării contestației.

Art. 4. Secretarul comunei va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri și va fi comunicată Instituției Prefectului-Județul Suceava.

**Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU**



**Grămești, 29.11.2024
Nr. 57**

Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local al comunei Grămești, in sedinta ordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 8 voturi pentru, 3 abtineri și 0 voturi impotriva, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta

Anexa la Hotărârea Consiliul Local nr. 57/29.11.2024

CAPITOLUL 1. Salarizarea funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava

Primar: coeficient $4,5 \times 2.300 \times 5\% = 10.868$ lei
 Viceprimar: coeficient $3,5 \times 2.300 \times 5\% = 8.453$ lei

Funcții publice de conducere

Funcția	Nivelul studiilor	Gradul – Coeficient-Salariu		Salariile de bază -lei Gradația 0	
Secretar general Comuna Grămești	S		II / 3,5		
			8.050	5%+10%	9.258

Notă: Salariile de bază prevăzute la gradul II cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

Funcții publice generale de execuție la gradația 0

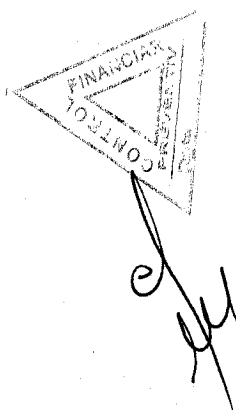
Nr. crt.	Funcția	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Coeficient	Gradația	Salariile de bază lei
1	Consilier - șef compartiment	Superior	S	3,17	0	9.250
2	Auditor	Superior	S	1,67	0	6.365
		Principal	S	1,53	0	5.832
		Asistent	S	1,40	0	5.336
3	Inspector, consilier juridic, consilier	Superior	S	1,53	0	5.806
		Principal	S	1,45	0	5.503
		Asistent	S	1,40	0	5.297
		Debutant	S	1,35	0	5.146
4	Referent	Superior	M	1,25	0	4.764
		Principal	M	1,20	0	4.574
		Asistent	M	1,18	0	4.498
		Debutant	M	1,15	0	4.385

CAPITOLUL 2. Salarizarea personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava

	Funcția,	Numele și prenumele	Nivelul studiilor	Coeficient	Gradația	Salariile de bază
1	Consilier primar		S	2,08	0	6.864
2	Inspector IA		S	1,35	0	5.146
3	Inspector I		S	1,30	0	4.955
4	Inspector II		S	1,25	0	4.764
5	Inspector debutant		S	1,20	0	4.574
6	Îngrijitor I		M; G	1,15	0	4.365
7	Paznic		M ; G	1,15	0	4.365

8	Șofer I		M ; G	1,22	0	4.630
9	Muncitor Calificat(mecanic auto) I		M; G	1,33	0	5.047
10	Muncitor necalificat		M; G	1,15	0	4.365
11	Muncitor necalificat		M; G	1,15	0	4.365
12	Bibliotecar I		S	1,27		4.820

Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare între Autoritatea Pentru Digitalizarea României și Primăria comunei Grămești pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID

Consiliul Local al Comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 6924/19.11.2024;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Grămești, referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare între Autoritatea Pentru Digitalizarea României și Primăria comunei Grămești pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID, înregistrat sub nr. 6923/19.11.2024;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Grămești, înregistrat cu nr. 7120/27.11.2024;
- Proiectul Platforma Software Centralizată pentru Identificare Digitală – PSCID dezvoltat de Autoritatea pentru Digitalizarea României și obiectivele specifice ale proiectului;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d), alin.(7) lit. s), alin. (14), art. 139 alin.(3) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor stabilite prin art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

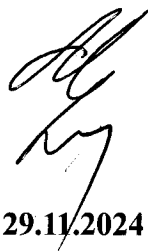
Art. 1 – Se aprobă încheierea protocolului de colaborare între Autoritatea pentru Digitalizarea României și Primăria comunei Grămești pentru asigurarea cadrului interinstituțional necesar înrolării în aplicația ROeID.

Art. 2 – Se împuternicește doamna Anechitei Florina-Veronica, Primarul comunei Grămești să semneze Protocolul de colaborare în numele comunei.

Art. 3 – Prevederile prezentei Hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești și de către primarul comunei.

Art. 4 – Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege și va fi comunicată de către secretarul general al comunei Instituției Prefectului-Județul Suceava, precum și persoanelor interesate.

**Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI**



**Grămești, 29.11.2024
Nr. 58**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU**



Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Grămești, în ședința ordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința

**AUTORITATEA PENTRU
DIGITALIZAREA
ROMÂNIEI**

**COMUNA GRĂMEȘTI
JUDEȚUL SUCEAVA**

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile,

Autoritatea pentru Digitalizarea României, denumită în continuare ADR, structură cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, având rolul de a realiza și coordona implementarea strategiilor și a politicilor publice în domeniul transformării digitale și societății informaționale, cu sediul principal în București, Bd. Libertății nr. 14, sectorul 5, reprezentată prin domnul Dragoș – Cristian Vlad, în calitate de Președinte,

și

UAT comuna Grămești denumită în continuare beneficiar, persoana juridică română, cu sediul în comuna Grămești, sat Grămești, Str. Primăriei, nr. 1, județul Suceava, CIF 4441301, reprezentată prin doamna Anechitei Florina-Veronica, în calitate de Primar,

În temeiul prevederilor:

- Hotărârii Guvernului nr. 89/2020 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Digitalizarea României, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;- Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016;

denumite în continuare *părți* sau *părți semnatare, convin următoarele:*

Art.1 Scopul Protocolului de colaborare

Scopul prezentului protocol este de a asigura cadrul interinstituțional necesar interconectării Modulului „Înrolare utilizatori” realizat de Solutions Development Group S.R.L. cu Platforma Software Centralizată pentru Identificarea Digitală (PSCID), realizată de ADR, prin proiectul „*Platformă software centralizată pentru identificare digitală-*

PSCID”, cod MySMIS2014+: 130599, în vederea validării identității clienților finali la nivelul comunei Grămești implicate în procesul de autentificare digitală.

Art.2 Direcțiile principale ale colaborării

Părțile semnatare se vor consulta și vor coopera în următoarele domenii de interes comun:

- (1) **Interconectarea sistemelor soluțiilor informatice a PSCID cu „Modulul Înrolare utilizatori”;**
- (2) **Asigurarea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date în raport cu datele și informațiile clienților finali persoane fizice;**
- (3) **Informarea agenților economici și a clienților finali cu privire la interconectarea PSCID cu Modulul „Înrolare utilizatori” și avantajele digitalizării în vederea oferirii de servicii publice de calitate;**
- (4) **Susținerea reciprocă în realizarea integrării PSCID cu Modulul „Înrolare utilizatori”;**
- (5) **Susținerea reciprocă a intereselor comune identificate pe perioada de colaborare prevăzută în prezentul Protocol.**

Art.3 Instrumentele cooperării

Cooperarea se va realiza în principal, dar fără a se limita la, prin:

- (1) Pregătirea infrastructurii și arhitecturii tehnice necesare pentru instalarea, configurarea, testarea și intrarea în producție a componentei de autentificare prin PSCID;
- (2) Stabilirea de comun acord a protocoalelor și a serviciilor utilizate pentru asigurarea interoperabilității între sistemele informatice;
- (3) Stabilirea modalității de sincronizare a conturilor astfel încât utilizatorii să regăsească toate informațiile într-un singur cont;
- (4) Stabilirea elementelor tehnice de securitate în vederea asigurării confidențialității și integrității datelor;
- (5) **Constituirea unei echipe comune de experți** pentru evaluarea compatibilității Modulului „Înrolare utilizatori” cu PSCID și pentru implementarea acțiunilor comune pentru interconectarea Modulului „Înrolare utilizatori” cu PSCID;
- (6) **Organizarea de întâlniri la nivel de experți** în vederea schimbului de informații privind interconectarea cu PSCID a Modulului „Înrolare utilizatori”;
- (7) **Schimburi de documentație cu caracter tehnic și profesional care vizează serviciile publice oferite de Primăria comunei Grămești, în vederea integrării Modulului „Înrolare utilizatori” cu platforma PSCID;**

Art.4. Metodologia de colaborare

ADR și Primăria Grămești convin, asupra următoarelor modalități de lucru:

(1) Elaborarea unui program de lucru, stabilit de comun acord, care să conducă la îndeplinirea obiectivelor menționate în prezentul protocol;

(2) Asigurarea unui schimb, activ și reciproc de date și informații;

Părțile semnatare se angajează să pună la dispoziție orice informații solicitate de cealaltă parte într-un termen convenit de comun acord. Părțile semnatare se angajează să păstreze confidențialitatea informațiilor astfel primite, orice dezvăluire publică făcându-se doar cu acceptul prealabil al celeilalte părți.

Pentru a se asigura eficiența colaborării se convine să fie încurajate contactele directe între specialiștii celor două instituții. Pentru orice aspecte organizatorice și logistice sunt desemnate următoarele persoane:

- Din partea ADR: Domnul Dragos-Cosmin Niculescu, e-mail: cosmin.niculescu@adr.gov.ro, telefon: +40721 939 943 și domnul Adrian Panciu, e-mail: adrian.panciu@adr.gov.ro, telefon: +40729 222 669.
- Din partea Primăriei comunei Grămești: Primar-Anechitei Florina-Veronica, e-mail gramesti_info@yahoo.com telefon 0747541553.

Art.5 Durata Protocolului

Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2028, cu posibilitatea prelungirii automate, pe perioade succesive de câte un an, dacă părțile nu convin denunțarea acestuia, anterior expirării duratei Protocolului.

Art. 6 Modificarea Protocolului

(1) Părțile au dreptul, de a conveni modificarea sau completarea Protocolului pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adițional, ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor;

(2) Părțile convin ca, în cadrul întâlnirilor de lucru unde se stabilesc acțiunile ce urmează a fi întreprinse, în baza prezentului protocol să se încheie procese verbale/minute;

(3) Partea care are inițiativa amendării prezentului Protocol va transmite celeilalte părți spre analiză, în scris, propunerile de modificare.

Art. 7 Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Părțile iau cunoștință de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale

- b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

(3) Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita protocolului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin protocol este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al protocolului.

(4) Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- a) vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- b) vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- c) se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- d) se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- e) se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- f) se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul protocol încheiat între Părți;
- g) se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- h) se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Art. 8 Confidentialitate.

Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor pe care le vor deține, ca urmare a executării clauzelor prezentului protocol și a eventualelor acte adiționale ce se vor încheia.

Art. 9 Răspunderea părților

- (1) Fiecare dintre părți răspunde pentru prejudiciile produse din culpa sa celeilalte părți.
- (2) Niciuna dintre părți nu va răspunde de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Protocol de colaborare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (3) Niciuna dintre părți nu va întreprinde activități sau acțiuni care implică responsabilități și pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia.

Art.10 Încetarea Protocolului

Prezentul Protocol încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, cu respectarea prevederilor art. 5;
- b) prin acordul părților, materializat în scris,
- c) prin denunțare unilaterală, pe baza unei notificări prealabile cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data încetării;
- d) prin reziliere, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate;

Art. 11 Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea prezentului Protocol de colaborare, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol de colaborare, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea Protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, despre producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 12 Legea aplicabilă

(1) Părțile vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută în legătură cu îndeplinirea prezentului Protocol.

(2) Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

(3) Legea aplicabilă este legea română, iar limba aplicabilă este limba română.

Art. 13 Comunicări

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă și în scris iar orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Intervenția la solicitarea telefonică va fi ulterior consemnată prin intermediul emailului.

(3) Părțile stabilesc câte un responsabil care urmărește îndeplinirea întocmai și la timp a prevederilor prezentului protocol. Înlocuirea responsabilului de protocol se va anunța celeilalte părți în scris, în termen de maximum 5 zile de la efectuarea înlocuirii.

Art. 14 Dispoziții finale

- (1) Cele două părți vor organiza în mod corespunzător aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol;
- (2) Direcția de Interoperabilitate, prin Serviciul PCUE, din cadrul ADR este structura competentă care asigură executarea, implementarea și aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului Protocol.
- (3) Nicio prevedere a prezentului protocol nu împiedică părțile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legislația aplicabilă privind protecția datelor.
- (4) Niciuna dintre clauzele prezentului protocol nu poate fi interpretată în sensul restrângerii libertății de acțiune a părților în chestiuni legate de activitatea lor generală, politicile și procedurile interne și de comunicare.
- (5) Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse în demersurile comune, atâta timp cât acestea fac obiectul obligațiilor asumate.
- (6) Prezentul protocol are caracterul unui document cadru și nu produce, nici nu dă naștere la efecte patrimoniale între părți.
- (7) Părțile vor acționa cu bună-credință și vor depune toate diligențele pentru atingerea scopului în care a fost încheiat prezentul protocol.

Fiecare parte agreează să semneze prezentul protocol cu semnătură electronică emisă de un furnizor acreditat de servicii de certificare electronică și este de acord cu această metodă de semnare, având aceeași valoare juridică pentru prezentul protocol, ca și semnătura olografă

**AUTORITATEA PENTRU
DIGITALIZAREA ROMÂNIEI**

Primaria comunei Grămești

**Președinte,
Dragoș – Cristian VLAD**

**Primar,
Veronica-Florina ANECHITEI**

**Avizat,
Secretar General Adjunct
Bogdan-Ionel FLORICEL**

**Avizat,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU**

**Șef SRIAE
Monica Ofelia CHIFFA**

**Responsabil financiar,
Ramona-Mihaela LUPAȘCU**

**Șef SPP
Alina Maria PÂRĂIALĂ**

Şef SJCA

Florin-Victor DRĂGHICI

Aviz de legalitate
Consilier juridic

Manager ROeID
Dragoş – Cosmin NICULESCU

AVIZAT TEHNIC
Direcția Interoperabilitate
Serviciul PCUE
Maria PERHAIȚĂ

Preşedinte de şedință,
Vlad AVÂRVAREI



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind mandatarea doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, Primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „AMENAJARE CURTE INTERIOARĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ PAHOMIE.C VASILIU, COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C1920072X209513509705/20.02.2023

Consiliul local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al doamnei primar a comunei Grămești, înregistrat sub nr.6926 din data de 20.11.2024;

- Raportul compartimentului juridic din cadrul aparatului de specialitate a primarului înregistrat cu nr. 6982 din 20.11.2024

- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Grămești, înregistrate cu nr. 7119/27.11.2024;

- Încheierea de numire în funcția de primar a doamnei Anechitei Florina-Veronica, emisă de judecătoria Rădăuți, nr. 2818 din data de 11.10.2024;

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. b) și lit. d), alin.(7) lit. m) și art. 139 alin. (3) lit. a), art.136 alin.(1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. – Se mandatează doamna ANECHITEI Florina-Veronica primar al comunei Grămești, județul Suceava, ca reprezentant legal al Proiectului „AMENAJARE CURTE INTERIOARĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ PAHOMIE.C VASILIU, COMUNA GRĂMEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA” în relația cu AFIR, contract de finanțare nr. C1920072X209513509705/20.02.2023, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite în baza Încheierii Judecătoria Rădăuți nr. 2818 din data de 11.10.2024.

Art.2 - Se nominalizează și delegă doamnei ANECHITEI Florina-Veronica, reprezentant legal și primar al comunei Grămești, județul Suceava, pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

Art.3 – Primarul comunei Grămești, în calitate de reprezentant legal a comunei va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Suceava, Primarului comunei Grămești, va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”

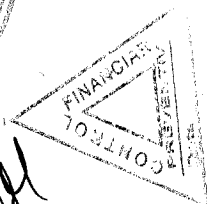
**Președinte de ședință,
AVĂRVAREI Vlad**



**Grămești, 29.11.2024
Nr. 59**



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General comuna Grămești
Țicleanu Ciprian-Sorin**



Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul Local al comunei Grămești, in sedinta extraordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 11 voturi pentru, 0 abtineri și 0 voturi impotriva, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GRĂMEȘTI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării sumelor aferente navetei cadrelor didactice care nu locuiesc în comuna Grămești, județul Suceava, pentru lunile aprilie, mai, iunie, septembrie și octombrie 2024

Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare prezentat de către doamna Anechitei Florina-Veronica, primarul comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat sub nr. 6984/20.11.2024;
- Raportul domnului Strafuschi Corneliu- inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, înregistrat sub nr. 6985/20.11.2024;
- Solicitarea Școlii Gimnaziale "Pahomie C. Vasiliu" Grămești, adresată Primăriei comunei Grămești, județul Suceava, înregistrată cu nr. 1125 din data de 12.11.2024;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.7118 /27.11.2024;

În conformitate cu prevederile art. 105, alin (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 și art. 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, ale Hotărârii Guvernului nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. a), ale art. 139 alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă decontarea sumelor aferente navetei cadrelor didactice care nu locuiesc în comuna Grămești, pentru lunile aprilie, mai, iunie, septembrie și octombrie 2024, în sumă totală de **12.589 lei**.

Art. 2. Decontarea sumei prevăzute la art. 1, se va face din bugetul local al comunei Grămești, județul Suceava.

Art. 3. Primarul comunei Grămești, județul Suceava, prin aparatul de specialitate și directorul Școlii Gimnaziale "Pahomie C. Vasiliu" Grămești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Vlad AVÂRVAREI



Grămești, 29.11.2024
Nr. 60



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comuna Grămești
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Grămești, în ședința ordinară din data de 29.11.2024 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședința